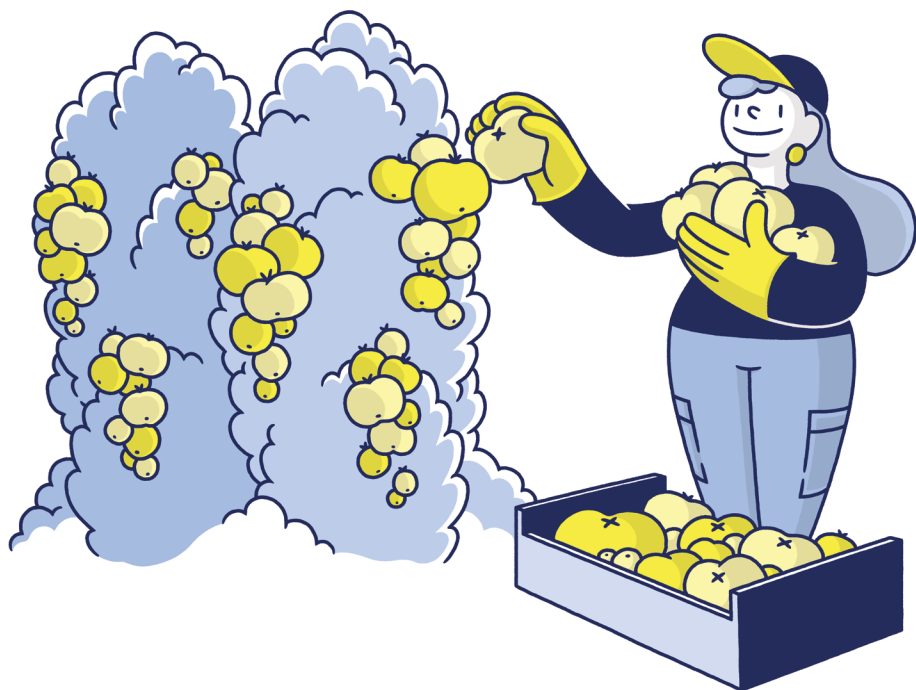


Teollisuus  
liitto

# ТРУДОВЫЕ УСЛОВИЯ СЕЗОННЫХ РАБОТНИКОВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ В 2021 ГОДУ



## Содержание

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР .....	4
ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА .....	4
ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ .....	5
РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ .....	5
ПЕРЕРЫВЫ И ОТДЫХ .....	6
СОКРАЩЕНИЕ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.....	7
ЗАРПЛАТА .....	7
НАТУРАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ДРУГАЯ КОМПЕНСАЦИЯ .....	9
ГОДОВОЙ ОТПУСК .....	9
ВЕДЕНИЕ УЧЁТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ .....	10
НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ .....	10
ОХРАНА ТРУДА .....	11
ЗАБОЛЕВАНИЕ И НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ .....	11
ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ПЕРСОНАЛА .....	12
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ РАБОТНИКИ .....	12
РАБОТНИКИ, ПРИБЫВАЮЩИЕ ИЗ ЗАГРАНИЦЫ .....	13
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ РАБОТЫ.....	13
ПРИМЕР РАСЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ .....	14

**Вы являетесь сезонным работником в хозяйстве по производству ягод, фруктов или овощей?**

## ОЗНАКОМЬТЕСЬ С УСЛОВИЯМИ ТРУДА!

Условия работы основаны на коллективном трудовом договоре сельских промыслов. Рабочее законодательство определяет одну область рабочей деятельности, но многие другие области рабочей деятельности определяет коллективный трудовой договор. Коллективный трудовой договор заключается между ассоциацией работодателей и профсоюзом, который представляет права работников.

Коллективный трудовой договор сельских промыслов прописывает условия труда всех, кто работает в данной отрасли. Коллективный трудовой договор имеет общеприменимый характер, то есть выполнение его условий обязательно для исполнения во всех местах работы данной отрасли.

Коллективный трудовой договор доступен на финском, шведском, английском, русском и украинском языках. Попросите коллективный трудовой договор у работодателя. В соответствии с законодательством коллективный трудовой договор должен быть представлен на рабочих местах.

Коллективный трудовой договор имеет общеприменимый характер, то есть выполнение его условий обязательно для исполнения во всех местах работы данной отрасли.

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Трудовой договор должен быть заключён в письменном виде между Вами и Вашим работодателем. Перед подписанием трудового договора внимательно ознакомьтесь с его содержанием. Если содержание договора Вам не понятно, не подписывайте его, а попросите помощи в разъяснении непонятной Вам части договора.

Вы должны получить копию трудового договора. Тщательно сохраните ее.

### Испытательный срок

В рамках трудового договора можно договориться об испытательном сроке в начале трудовых отношений. В течение испытательного срока и работник и работодатель могут прекратить трудовые отношения незамедлительно. Длительность испытательного срока может составлять до половины длительности действия срочного договора.

### Срочный договор

В сезонной работе заключается срочный договор на определённый временной срок. Установленный срок договора обязывает обе стороны договора до конца его действия.

В отрасли сельского хозяйства в сезонной работе дата окончания договора может быть предположительная дата, когда Ваша работа может быть завершена, например, по причине окончания сезона сбора урожая. С работодателем следует предварительно договориться о сроке уведомления, в течение которого точная дата окончания работы будет сообщена.

## ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

Выполняйте Вашу работу старательно и тщательно. Приходите на работу вовремя и выполняйте работу до конца договоренного времени. Попросите дополнительную работу, если предыдущее задание выполнено. Попросите совета, если Вы не уверены или не понимаете. Выполняйте

инструкцию и указания работодателя. Заботьтесь о гигиене рук особенно тщательно. При необходимости используйте выданные работодателем средства защиты. Сообщите работодателю о недостатках в безопасности труда.

## ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

Обязанностью работодателя является следовать законодательству, коллективному трудовому договору и условиям заключённого с Вами трудового договора. Работодатель должен ознакомить Вас с содержанием работы, основам начисления и выплаты заработной платы и с другими условиями работы, с режимом и способами работы, а также со способами безопасного выполнения работы. Работодатель должен относиться ко всем работникам на равных условиях, а также заботиться о безопасности работников и их здоровье.

Работодатель должен ознакомить Вас с содержанием работы, основам начисления и выплаты заработной платы и с другими условиями работы, с режимом и способами работы, а также со способами безопасного выполнения работы.

## РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

Регулярное рабочее время составляет не более 8 часов в сутки, то есть 40 часов в неделю. В рамках трудового договора может быть также договорено о более коротком рабочем времени, но не о более длительном.

Помните соблюдать заключённый Вами договор и выполнять работу в соответствии с тем количеством рабочих часов, о котором было договорено. Работодатель обязан выплачивать Вам заработную плату на основании договоренного количества рабочих часов.

Работодатель должен составлять четырёхнедельный график учёта смен, в котором Вы увидите время начала и продолжительность Вашей рабочей смены. В сезон сбора урожая спланировать работу сложно, но и в этом случае необходимо составлять график смен на возможно продолжительный срок.

### Сверхурочная и дополнительная работа

Если работы много, работодатель может попросить Вас выполнить более длинный рабочий день. Вы не обязаны соглашаться на дополнительную и сверхурочную работу. Также сами Вы не можете принять решение о более длинном рабочем дне. О дополнительной и сверхурочной работе следует договариваться с работодателем каждый раз отдельно и предварительно.

Дополнительная работа - это работа, которую выполняют дополнительно к согласованному в рабочем договоре времени, но которое не превышает 8 часов в день или 40 часов в неделю. Если Вы согласовали в рабочем договоре семичасовой рабочий день и Вас просят продолжить работу - восьмой час работы является дополнительным. Дополнительная работа оплачивается так же как и другая работа.

Сверхурочная работа - это работа которую выполняют дополнительно к регулярному рабочему времени, то есть более 8 часов в день или 40 часов в неделю. Если Вас просят продолжить работу, то работа, начиная с девятого часа и выше, является сверхурочной. За сверхурочную

О дополнительной и сверхурочной работе следует договариваться с работодателем каждый раз отдельно и предварительно.

работу оплачивается повышенная заработная плата. За девятый и десятый часы рабочего дня оплачивается заработная плата, повышенная на 50%, и последующие выполненные часы оплачиваются с повышением в 100%. Если Ваша рабочая неделя превышает 40 часов, первые восемь часов оплачиваются с повышением в 50%, все последующие часы – с повышением в 100%.

### Усреднённое регулярное рабочее время

Если трудовым договором Вы согласовали о 40-часовой рабочей неделе, Ваш работодатель может принять решение о 4-10-часовом рабочем времени в день и 40-50-часовом рабочем времени в неделю таким образом, что рабочее время будет усреднено до 40 часов в неделю в течение периода срочного договора. Работодатель должен представить Вам план рабочего времени на весь период срочного договора, с помощью которого Вы можете ознакомиться с варьирующимся недельным рабочим временем. Дополнительно работодатель должен выдать график учёта смен, рассчитанный как минимум на четыре недели, в соответствии с которым Вы увидите рабочее время по дням и время начала работы.

В соответствии с вышеперечисленными часами в период варьированного рабочего времени работа не оплачивается сверхурочно, но за более длительный чем десятичасовой день у Вас есть право на сверхурочную оплату. А также, если рабочее время всё-таки не будет выровнено до 40 часов в неделю, за превышенные недельные часы выплачивается сверхурочная плата в размере 50%.

Важно отметить, что если трудовым договором согласовано меньшее количество часов чем 40 часов в неделю, этот способ усреднения регулярного рабочего времени нельзя использовать. В таком случае сверхурочная работа оплачивается дополнительно к основной заработной плате.

### Максимальное рабочее время

Все выполненные Вами рабочие часы, включая сверхурочную работу, могут составлять в среднем не более 48 часов в неделю в период Вашего срочного договора в течение шести месяцев или меньше.

## ПЕРЕРЫВЫ И ОТДЫХ

В течение рабочего дня продолжительностью не менее шести часов в сутки работнику предоставляется обеденный перерыв продолжительностью один час. Вы можете договориться с работодателем о более коротком – получасовом обеденном перерыве. Обеденный перерыв не входит в рабочее время, за него не выплачивается заработная плата.

Когда рабочий день составляет не менее восьми часов, у Вас есть право на два перерыва продолжительностью 12 минут. Если рабочий день меньше восьми часов, Вам предоставляется один перерыв продолжительностью 12 минут. Перерывы являются рабочим временем и за это время выплачивается заработная плата.

Во время неотложных сельскохозяйственных полевых работ и работ по сбору урожая обычно предоставляемый Вам еженедельный непрерывный отдых продолжительностью не менее 35 часов может быть перенесён. Вы всё-таки имеете право на перенесённый еженедельный отдых, предоставленный в течение двух месяцев со времени его переноса. Если еженедельный отдых не предоставляется, работодатель должен оплатить Вам в размере, соответствующем заработной плате за выполненные рабочие часы.

Если еженедельный отдых не предоставляется, работодатель должен оплатить Вам в размере, соответствующем заработной плате за выполненные рабочие часы.

## СОКРАЩЕНИЕ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

Если в соответствии с рабочим договором Ваше рабочее время в неделю составляет 40 часов, у Вас есть право на оплачиваемые выходные, которые накапливаются за отработанные регулярные рабочие дни.

Отработанные регулярные рабочие дни:	Сокращение рабочего времени:	
	в количестве выходных дней	в часах
не менее 18	1	8
не менее 36	2	16
не менее 54	3	24
не менее 72	4	32
не менее 90	5	40
не менее 108	6	48

Вместо использования оплачиваемых выходных Вы можете договориться с работодателем о дополнительной выплате в размере 5%.

## ЗАРПЛАТА

О заработной плате Вы договариваетесь с работодателем с помощью трудового договора.

Заработная плата выплачивается на Ваш банковский счёт два раза в месяц, если не было договорено об ином. Если Вы договорились о выплате зарплаты наличными деньгами по окончании трудовых отношений, удостоверьтесь с помощью раз в месяц получаемого Вами от работодателя расчётного листа, что начисленная зарплата верна.

Работодатель вычитает из зарплаты налог и положенные по закону социальные выплаты. Работодатель не может выдерживать из Вашей зарплаты другие выплаты без Вашего согласия. О договорённости следует всегда составлять письменный документ.

### Часовая оплата труда

Минимальная почасовая заработная плата в данной отрасли составляет 8,85€/час. Если Вы выполняете работу сложнее чем сбор урожая, минимальная почасовая заработная плата выше и начисляется в соответствии с группами сложности коллективного трудового договора.

Если Вы школьник или студент в возрасте менее 18 лет, минимальная почасовая заработная плата составляет (70%) 6,20€/час.

Если у Вас нет опыта работы в сельском хозяйстве, минимальная заработная плата во время ознакомления с работой составляет (90%) 7,97€/час. За время вводного обучения работе всегда оплачивается почасовая заработная плата. Заработную плату ознакомительного периода можно выплачивать не более двух месяцев, но только за то время, когда Вас фактически знакомят с работой. Ознакомление с работой по сбору урожая не может длиться более нескольких дней.

О договорённости следует всегда составлять письменный документ.

## Надбавка за квалификацию

Если Вы проработали у одного и того же работодателя непрерывно или в течение нескольких сезонов сбора урожая в общем 10 месяцев, к заработной плате добавляют 4–30% вознаграждение за профессиональную квалификацию.

## Сдельная оплата труда

Вы можете договориться с работодателем о сдельной оплате труда. Об этом всегда следует договариваться до начала работ.

В сдельной работе цену труда следует определить таким образом, что заработная плата работника при работе с нормальной скоростью повышается на 20% по сравнению с минимальной заработной платой по группе сложности.

Инструктируя Вас, работодатель должен разъяснить Вам по сдельному сбору каждого вида ягоды, фрукта и овоща в отдельности, каким образом происходит начисление сдельной заработной платы и какой является нормальная скорость сбора.

Работодатель обязан проинструктировать Вас таким образом, чтобы у Вас появилось достаточное умение, а также условия достигнуть сдельной заработной платы. Заботьтесь о том, что Вы выполняете работу в соответствии с обозначенной работодателем нормальной сдельной скоростью сбора. Чем быстрее выполняете работу, тем выше Ваша заработная плата.

Формула расчёта сдельной заработной платы:

$$\frac{\text{Соответствующая группе сложности заработная плата} + 20\%}{\text{нормальная сдельная скорость сбора}} = \text{сдельная заработная плата} / \text{кг или шт или связка}$$

Например, рекомендация по выплате сдельной заработной платы по сбору клубники в 2021 году составляет 1,06€/кг, и при нормальной сдельной скорости 10кг/ч заработная плата работника составляет 10,62€/ч, которая на 20% выше минимальной заработной платы 8,85€.

Сумма сдельной заработной платы можно изменять в течение сезона сбора, например, в зависимости от количества урожая, погодных условий или различий сортов. При этом работодатель всегда должен сообщить об изменениях и обосновать их. Однако исключить использование 20% надбавки нельзя.

При работе на сдельной основе минимальная заработная плата обеспечена. Если уровень урожая низок, или условия работы по причине погодных условий или зависящих от работодателя условий организации труда складываются таким образом, что достигнуть условий сдельной работы нет возможности, в данном случае следует переходить от сдельной оплаты труда к почасовой.

Если работа, выполняемая Вами, всётаки не продвигается в соответствии с нормальной сдельной скоростью сбора урожая по причине, которая полностью зависит и исходит от Вас, а также вышеуказанные условия, которые от Вас не зависят, соблюдены, Ваша заработная плата может быть меньше сдельной и минимальной почасовой заработной платы.

Работодатель  
ответственен  
за верность  
в исчислении  
цены сдельной  
заработной  
платы.

Работодатель ответственен за верность в исчислении цены сдельной заработной платы. Работодатель обязан заботиться и следить, что условия для достижения сдельной оплаты соблюдены. По требованию работодатель обязан показать, что у Вас была возможность достигнуть минимальной сдельной оплаты труда в соответствии с коллективным трудовым договором. Нормальная скорость работы определена верно в случае, когда в течение сезона больше половины работников по сбору урожая достигают уровня сдельной оплаты труда. То есть Ваша зарплата проверяется за весь период работы и соотносится с результатами работников того же хозяйства.

Верное начисление зарплаты на сдельной основе невозможен без информации о совершённых рабочих часах. Вам, как работнику, следует вести свой учёт часов, в течение которых выполняется работа на сдельной основе.

## Воскресная работа

Работа, выполняемая в воскресенье, оплачивается с надбавкой в размере 100%. Исключением всё-таки является работа по сбору урожая, выполненная на сдельной основе. За неё надбавка за работу в воскресенье не оплачивается.

Если работа, выполненная в воскресенье, является сверхурочной, дополнительно оплачивается надбавка за сверхурочную работу.

## Ночная работа

Работа, выполняемая в период времени с 22.00 до 5.00, оплачивается зарплата с надбавкой 20%.

## НАТУРАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ДРУГАЯ КОМПЕНСАЦИЯ

Зарплата может выплачиваться деньгами, а также с помощью другой компенсации. Работодатель может предоставить Вам льготы, которые приравниваются к денежному эквиваленту, например, льгота на проживание или питание, которые при расчёте налога учитываются, как часть заработной платы.

Налоговая служба определила следующий денежный эквивалент для льгот:

- льгота на проживание в совместной комнате 516€ в месяц (включает проживание, питание, свет, отопление)
- льгота на проживание в личной комнате 538€ в месяц (включает проживание, питание, свет, отопление)
- льгота на проживание в совместной комнате с центральным отоплением 146€ в месяц (включает проживание, свет, отопление)
- льгота на проживание в комнате с печным отоплением 51€ в месяц (включает проживание, свет, отопление)
- льгота на питание 6,90€/ порция

О заработной  
плате и льготах  
всегда следует  
договариваться с  
работодателем  
письменно.

О заработной плате и льготах всегда следует договариваться с работодателем письменно.

## ГОДОВОЙ ОТПУСК

Когда Вы работаете, накапливается оплачиваемый годовой отпуск. В сезонной работе на условиях срочного договора годового отпуска нет, но Вам выплачивается компенсация за годовой отпуск в размере 12,5% заработной платы. Компенсация выплачивается при завершении трудовых отношений или по отдельной договорённости с работодателем при каждой выплате заработной платы. Проверьте, что в расчётном листе учтена компенсация за годовой отпуск.

## ВЕДЕНИЕ УЧЁТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

В соответствии с законом работодатель обязан вести учёт рабочего времени, при выполнении сдельной работы включительно.

Работодатель должен выдавать Вам расчётный лист как минимум один раз в месяц, даже хотя Вы договорились о выплате зарплаты по окончании трудовых отношений. В расчётном листе должны быть указаны основания, на которых рассчитана заработная плата, например, выполненные часы и количество корзин. В расчётном листе указаны начисленные надбавки, компенсация за годовой отпуск, льготы, а также издержанные из зарплаты выплаты.

Записывайте все выполненные Вами часы внимательно, также часы, когда выполнялась сдельная работа, и собранное Вами количество. Проверьте на их основе полученный расчётный лист, удостоверьтесь в правильности расчётов. Если в расчёте есть ошибки, сразу сообщите об этом работодателю.

## НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Предоставьте работодателю налоговую карту сразу в начале трудовых отношений. Работодатель исчисляет из Вашей заработной платы налоги и перечисляет их в Налоговую службу. Также работодателем перечисляется ему подлежащий уплате страховой медицинский взнос.

Если Вы пребываете в Финляндию из другой страны на период, не превышающий 6 месяцев, Вы выплачиваете налог, удерживаемый у источника выплаты размером 35%. Вместо налоговой карты на источник выплаты Вы можете запросить у Налоговой службы начисления налога по прогрессивной шкале. Вам следует подать в Налоговую службу заявление на получение налоговой карты налогоплательщика, на которого распространяется режим прогрессивного налогообложения.

Для получения налоговой карты Вам следует заполнить заявление на установление режима прогрессивного налогообложения Налоговой службы номер 6148 [Vaatimus ansiotulojen progressiivisesta verottamisesta](#) (по-фински) / [Request for progressive taxation of earned income form](#) (по-английски). К заявлению следует приложить копию паспорта и возможную доверенность. Если у Вас уже есть финский идентификационный номер, Вам потребуется только налоговая карта: для ее получения заполните вышеуказанное заявление. В анкете укажите финский идентификационный номер. В этом случае копия паспорта не требуется.

Если Вы желаете, чтобы налоговая карта была доставлена работодателю, к заявлению 6148 следует приложить доверенность о том, что налоговую карту и приложение к ней можно доставить напрямую работодателю. Доверенность можно оформить с помощью бланка 3818 [Valtakirja veroasioden hoitamista varten](#) (по-фински), [Letter of authorisation for tax representation](#) (по-английски).

Дополнительную информацию о налогообложении Вы найдёте на сайте Налоговой службы [www.vero.fi](#).

Работодатель  
должен выдавать  
Вам расчётный лист  
как минимум один  
раз в месяц.

## ОХРАНА ТРУДА

Работодатель проинструктирует и расскажет Вам о правильных положениях в работе и их чередовании, подходящей рабочей одежде, о перерывах в работе для избежания паралича икроножного нерва. После статического положения всегда делайте растяжку и расслабленное потряхивание мышц.

Помните всегда защищать себя от солнца и пить достаточное количество воды в жаркую погоду.

Если Вы ходите по траве или в других местах на природе, защитите себя от клещей, одеваясь в светлую одежду с длинным рукавом и брюками. Проверяйте наличие клещей каждый вечер.

Если Вас ужалил пчела или змея, незамедлительно сообщите об этом начальству.

Государственное управление охраной труда - это государственный орган, уполномоченный вести надзор и контроль деятельности работодателя в организации безопасных условий труда. [www.avi.fi](#)

## ЗАБОЛЕВАНИЕ И НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ

У работодателя должен быть заключён соответствующий законодательству договор об охране труда, который распространяется на первоначальный осмотр и помощь при несчастном случае на работе. Договор об охране труда более широкого спектра действия, покрывающий расходы врача, является необязательным. Если Вы заболели, незамедлительно сообщите об этом напрямую начальству. Работодатель должен направить Вас к врачу при необходимости.

Если договор об охране труда Вашего работодателя не включает расходы на лечение, Вам, возможно, придётся оплатить приём врача самому.

Если Вы прибываете в Финляндию на сельскохозяйственные сезонные работы из-за пределов ЕС, Вам следует самим запросить из KELA право на медицинское обслуживание. Это право запрашивают по бланку заявления SV 141 Право на медицинское обслуживание [Oikeus sairaanhoitoon Suomeen muuttaessa](#) (по-фински), [Entitlement to medical care when moving to Finland](#) (по-английски).

Если Вы прибываете на работу меньше чем на 90 дней, Вы можете запросить в KELA право на медицинское обслуживание сразу, как только получите сертификат на сезонную работу, выданный Миграционной службой, или сезонную визу, выданную представительством Финляндии. Для работников, у которых разрешение на работу на более продолжительный период, право на медицинское обслуживание и право на социальное обеспечение Финляндии рассматриваются после того, как будет получен идентификационный номер Финляндии.

KELA предоставляет Вам документ «Свидетельство на право получения пособия по предоставлению медицинских услуг в Финляндии». Когда Вы предоставляете данное свидетельство в государственном медицинском учреждении, Вы получаете медицинское обслуживание по той же цене, что и те, кто проживает в Финляндии.

Дополнительная информация: [www.kela.fi](#)

Если Вы  
заболеете,  
незамедлительно  
сообщите об этом  
напрямую  
начальству.

У работодателя должно быть оформлено соответствующее закону страхование от несчастных случаев. Если Вы будете подвержены несчастному случаю на работе, без промедлений сообщите об этом работодателю. Важно, чтобы случай был зарегистрирован. Работу следует прервать и направиться в первую помощь.

Если Вы будете подвержены несчастному случаю на работе, без промедлений сообщите об этом работодателю.

В случае болезни у Вас есть право отсутствовать на работе по собственному заявлению не более двух дней. По обоснованным причинам работодатель может всё-таки потребовать посещения врача. Рабочие отношения не могут быть разорваны по причине болезни или нетрудоспособности по причине несчастного случая.

За период нетрудоспособности выплачивается заработная плата за время болезни. Если трудовые отношения длятся неделю, у Вас есть право получить 50% заработной платы со дня начала болезни и в течение последующих девяти будних дней. Если трудовые отношения продолжают в течение месяца, у Вас есть право на заработную плату за соответствующее количество будних дней в течение срока в 28 дней. Если ранее Вы выполняли работу у одного и того же работодателя как минимум в течение трёх месяцев, будет выплачена заработная плата в соответствии с вышеперечисленными условиями в следующий период выплаты через 14 дней, и в третий период выплаты сразу после начала трудовых отношений. При трудовых отношениях, продолжающихся в течение менее 10 месяцев, заработная плата не выплачивается за первый день болезни.

## ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ПЕРСОНАЛА

На поле и местах сбора урожая должны быть соответствующие условия работы, а также туалет и место для проведения перерыва. Работодатель ответственен за предоставление свежей питьевой воды. На работе должны быть соответствующие помещения для умывания, смены одежды и принятия пищи. Жильё часто бывает скромным, но оно должно быть подходящим и безопасным. Жильё должно иметь место для сушки одежды.

## НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ РАБОТНИКИ

Вы можете выполнять лёгкую работу в тот год, когда Вам исполняется 14 лет. В этом случае рабочее время может быть не более семи часов в сутки и 35 часов в неделю во временной период с 8 до 20. У Вас должно быть согласие опекуна или опекун может составить договор от Вашего имени.

В возрасте 15 лет Вы можете заключать трудовой договор. С 15-17 лет Вы можете договориться о таком же рабочем регулярном времени, как и совершеннолетние. Рабочее время должно всё-таки составлять не более 9 часов в сутки и 48 часов в неделю в период времени с 6 до 22.

## РАБОТНИКИ, ПРИБЫВАЮЩИЕ ИЗ ЗАГРАНИЦЫ

Всех, выполняющих в Финляндии работу, касаются одинаковые условия работы.

В соответствии с законом Финляндии с работника нельзя взимать плату за трудоустройство. Вы не должны никому платить за получения места работы. Сезонная работа должна быть основана на рабочем договоре, который заключён между работником и находящимся в Финляндии работодателем напрямую.

Если Вы прибываете в Финляндию на работу, у Вас должно быть основание на совершение работы в Финляндии на весь период работы. Вы обязаны показать работодателю документы о праве на пребывание и работу, но Вам не нужно передавать паспорт на хранение работодателю.

Дополнительная информация о сезонных разрешениях на работу: Миграционная служба [www.migri.fi/kausityo](http://www.migri.fi/kausityo)

Всех, выполняющих в Финляндии работу, касаются одинаковые условия работы.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ РАБОТЫ

Индустриальный профсоюз является профсоюзом для работников в отрасли сельского хозяйства. Справочная служба и помощь Индустриального профсоюза для решения возникших на работе проблем доступна только членам профсоюза. Вы, как сезонный работник, можете вступить в профсоюз. Важно сделать это сразу в начале трудовых отношений, чтобы услуги профсоюза покрывали весь период работы. Дополнительная информация: [www.teollisuusliitto.fi](http://www.teollisuusliitto.fi)

Ассоциация работодателей сельского хозяйства - организация предоставляющая работодателям поддержку в вопросах трудовых отношений. Дополнительная информация: [www.tyonantajat.fi](http://www.tyonantajat.fi)

Вы, как сезонный работник, можете вступить в профсоюз.

## ПРИМЕР РАСЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Työnantajan nimi Palkanmaksukausi / Расчетный период  
 Työntekijän nimi 1.7.2021–31.7.2021

### TYÖNTEKIJÄN BRUTTOPALKKA / БРУТТО-ЗАРПЛАТА

PERUSPALKKA	Tunnit / Часы	á	Yhteensä / Всего
Aikapalkkatyö, säännöllinen työaika / Работа, оплачиваемая на основе времени, регулярное рабочее время	160	8,85	1416,00
Aikapalkkatyö, ylityötunnit / Работа, оплачиваемая на основе времени, сверхурочная работа	1	8,85	8,85
Urakkatyö / Сдельная работа	160 kg	1,06	169,60

### KOROTUSOSAT

Vuorokautinen ylityö / Суточная сверхурочная работа 50 %	1	4,43	4,43
Vuorokautinen ylityö 100 %	0		
Viikoittainen ylityö / Недельная сверхурочная работа 50 %	0		
Viikoittainen ylityö 100 %	0		
Sunnuntaityö tai vastaava / Воскресная работа 100 %	0		

### ERILAISET LISÄT JA KORVAUKSET

Lomakorvaus / Компенсация за отпуск 12.5 %	199,86		
Arkipyhäkorvaus / Компенсация за работу в праздничные дни, приходящиеся на будние дни недели	0		
Työajanlyhennys / Дополнительная выплата о сокращении рабочего времени 5 %	79,28		

### LUONTOISEDUT

Asunto (yhteishuone; uunilämmitys) / Проживание	Yhteensä	51,00	
---	----------	-------	--

### BRUTTOPALKKA YHTEENSÄ / БРУТТО-ЗАРПЛАТА, ВСЕГО

1929,02

### RAHAPALKASTA TENTÄVÄT VÄHENNYKSET / УДЕРЖАНИЯ И ВЫЧЕТЫ ИЗ ДЕНЕЖНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Ennakkonpidätys-% 8,6 %	165,90
Työntekijän työeläkevakuutusmaksu 7,15 %	137,92
Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu 1,40 %	27,01
Maksettu palkkaennakko / Аванс	0
Vähennykset yhteensä / Общая сумма вычетов	330,83

### TYÖNTEKIJÄN NETTOPALKKA / НЕТТО-ЗАРПЛАТА

1547,19 euroa

На основе брутто-зарплаты происходит расчет налогов, страховых сборов и других начислений

Если договорено о выплате в процентах

Денежная заработная плата 1 878,02 + натуральные льготы 51,00 = брутто-зарплата 1929,02

Вычеты сделаны из зарплаты 1878,02, рассчитаны на основе брутто-зарплаты 1929,02

Перечисляется Налоговой службе (количество % рассматривается для каждого работника в отдельности)

Обязательные пенсионные отчисления

Обязательные отчисления по страхованию от безработицы (не касается сезонных работников третьих стран)

Выплачивается работнику



